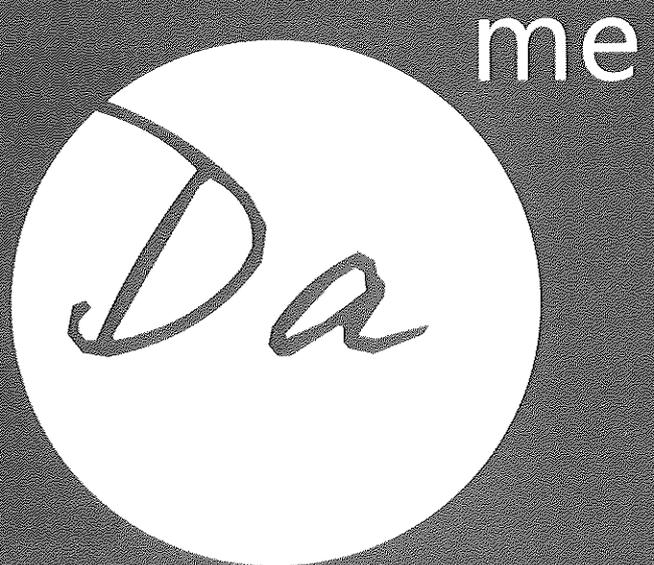
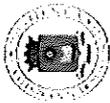


PRESUPUESTO

Ejercicio económico 2015





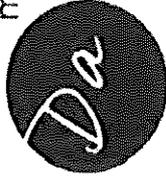
CAMPUS
DE EXCELENCIA
INTERNACIONAL

POLITECNICA

"Ingenieros de futuro"



me



PRESUPUESTO DEL EJERCICIO ECONÓMICO 2015

DÉLEGACIÓN DE ALUMNOS DE LA ETSI Minas y Energía

INGRESOS	
Capítulo	Asignación
01. Dotación presupuestaria	2.158,00 €
02. Donaciones e ingresos propios	- €
03. Remanente del ejercicio anterior	70,00 €
	2.228,00 €

GASTOS	
Capítulo	Asignación
04. Comunicaciones	50,00 €
05. Reprografía y publicaciones	600,00 €
06. Material fungible	150,00 €
07. Material inventariable	200,00 €
08. Reparaciones y mantenimiento	50,00 €
09. Protocolo y gastos de representación	300,00 €
10. Transportes	50,00 €
11. Becas y Ayudas	200,00 €
12. Cooperación	- €
13. Encuentros Formativos	- €
14. Otros	13,15 €
	1.613,15 €

INGRESOS

Capítulo 1, Dotación presupuestaría

En él se recogen los ingresos transferidos por la Delegación de Alumnos de la Universidad Politécnica de Madrid.

Se presupuestan 2158,00 € que es la dotación asignada por la Delegación de Alumnos de la UPM.

Capítulo 2, Donaciones e ingresos propios

En él se recogen tanto los ingresos derivados de las donaciones que las entidades públicas y/o privadas realicen a la Delegación de Alumnos, como los ingresos propios que la Delegación genere con su actividad.

Se presupuesta 0,00€ debido a que no tenemos previsto realizar ninguna acción que genere dinero para la delegación.

Capítulo 3, Remanente del ejercicio anterior

Será la diferencia entre el total de ingresos y gastos del ejercicio anterior.

Se presupuesta un total de 70€.

GASTOS

Capítulo 4, Comunicaciones

En él se recogerán los gastos postales y de teléfono (incluidos teléfonos móviles) correspondientes a comunicaciones que tengan carácter oficial. También se incluyen los gastos de Hosting del servidor de Delegación.

Se presupuesta un total de 50,00€ en el gasto que vamos a tener al adquirir la plantilla usada para la web.

Capítulo 5, Reprografía y publicaciones

Se encuadran dentro de dicha partida los gastos relacionados con la realización de publicaciones, boletines, revistas, cartelería, etc.

Se presupuesta un total de 600,00€. Se prevé gastar esta dotación en impresión de carteles, trípticos para los alumnos de nuevo ingreso, impresiones que realice la delegación y escaneados para seguir mejorando el banco de apuntes.

Capítulo 6, Material fungible

En él se recogerán los gastos derivados de la adquisición de material fungible, todos aquellos artículos a los que se les presuponga una vida útil inferior a un año.

Se presupuesta un total de 150,00€ para material de oficina, rotuladores, papel, bolígrafos, etc.

Capítulo 7, Material Inventariable

En él se recogen los gastos derivados de la adquisición de material inventariable, todo aquel material cuya vida efectiva pueda superar el año.

Se presupuesta un total de 200,00€. Se quiere gastar en un roll up de la Delegación de Alumnos y posiblemente para la compra de una nueva impresora en el caso de que la actual no se pueda reparar.

Capítulo 8, Reparaciones y mantenimiento

Se incluyen los gastos derivados de las reparaciones o mantenimiento de averías leves que surjan en el local de Delegación.

Se presupuestó un total de 50,00€ debido a la posible reparación de la impresora que actualmente tenemos en el local de Delegación y no funciona.

Capítulo 9, Protocolo y gastos de representación

Se consideran gasto de atención protocolaria y de representación cuando por motivos oficiales se invierta en beneficio o utilidad de Delegación de Alumnos.

Se presupuesta un total de 300,00€ que se prevé gastar en la fiesta de graduación.

Capítulo 10, Transportes

Se consideran gasto de transportes cuando por motivos oficiales un representante tenga que realizar un viaje, en beneficio o utilidad de la Delegación de Alumnos.

Se presupuesta un total de 50,00€ que se prevé gastar en el transporte generados por la profesora del curso de inglés que se quiere ofrecer gratuitamente a los alumnos de la Escuela.

Capítulo 11, Becas y ayudas

En este capítulo estarán reflejadas todas las ayudas otorgadas por la Delegación.

Se presupuesta un total de 200,00€ para la compra de cargadores de móvil que se aportarán a la biblioteca para el uso de los alumnos.

Capítulo 12, Cooperación

Se incluyen todas aquellas ayudas o subvenciones que, por parte de la Delegación, se asignen a proyectos de cooperación.

Se presupuesta un total de 0€.

Capítulo 13, Encuentros formativos

Se entiende por encuentro formativo aquel del que se supone la elaboración de cursos o jornadas con el fin de dotar de una mayor preparación a los alumnos y/o sus representantes.

Se presupuesta un total de 0€.

Capítulo 14, Otros

Contendrá todos aquellos gastos que no tengan cabida en el resto de los capítulos anteriores.

Se presupuesta un total de 20€, que se prevé para los gastos de la cuenta bancaria de la Delegación de Alumnos.